

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Атамекен ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

ХАТТАМА

31.08.2023 года

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Атамекен отдела образования по Бурабайскому району управления образования Ақмолинской области»

ПРОТОКОЛ

№ 1

Атамекен ауылы

ауыл Атамекен

Педагогикалық кеңестің отырыстары

Төраға – Зикирин Ж.Е.

Хатшы – Сатыболдинова Ж.С.

Қазіргі уақытта: 34 адам (тізім қоса беріледі)

КҮН ТӘРТІБІ:

1. 2022-2023 оқу жылының жұмыс қорытындысы туралы, 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту.
2. Жұмыс оқу жоспарының типтік оқу жоспарына сәйкестігі.
3. Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының типтік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.
4. Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру.
5. 2023-2024 оқу жылына ПОҚ арасында оқу жүктемесін бөлу, кадрларды орналастыру туралы.
6. 2023-2024 оқу жылына мектептің өзін-өзі бағалауына дайындық туралы.

1.1. ТЫҢДАЛДЫ: 2022-2023 оқу жылындағы жұмыс қорытындысы, 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту туралы.

1.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Н.Н. Качан 2022-2023 оқу жылындағы жұмыс қорытындысы туралы айтты. 2022-2023 оқу жылында барлық сыныптар мен барлық пән мұғалімдері әртүрлі бақылау түрлерімен қамтылды, бұл жұмыс мектептегі әдістемелік және тәрбие жұмысының сапасын арттыруға мүмкіндік берді. Кемшіліктерді жою бойынша барлық ұсыныстар директордың, мұғалімдер кеңесінің, әдістемелік бірлестіктердің, әдістемелік кеңестің отырысында талқыланды. Барлық кезеңде мұғалімдермен және сынып жетекшілерімен кездесулер өткізілді.

1. Оқушылардың білім сапасын, оқу деңгейін арттыру мәселелерін кешенді шешу (тоқсандық және жылдық көрсеткіштер, 9 және 11-сыныптардағы мемлекеттік (қорытынды) аттестаттау нәтижелері)

2. Оқу үлгерімі төмен сыныптарда: 2Б, 4Б, 8А сыныптарында сыныптық жалпылау жұмысын жалғастыру.

3. Мұғалімдер нақты мүмкіндіктерді, ашық сабақтар циклін ескере отырып, нақты жоспарлауға дағдылануы (сабаққа дайындық технологиясын және өзін-өзі талдауды көрсету).

4. Сабақты дайындау және өткізу кезінде мақсатты жоспарлау мен жүзеге асыруға ерекше көңіл бөлу, осыған байланысты балалардың көп деңгейлі контингентімен мәселені шешудің ең тиімді жолы ретінде оқу процесінде қолданылатын белсенді әдістердің үлесін арттыру.

5. Дарынды және үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты жалғастыру;

6. Мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін жүзеге асыруға жағдай жасау.

Талдаудан қорытындылар:

1. Мектеп даму режимінде тұрақты жұмыс істейді.

2. Әкімшілік пен оқытушылық құрам туындайтын проблемаларды талдау және құрылымдау негізінде қоғам дамуының қазіргі кезеңінің талаптар деңгейіне сәйкес даму перспективаларын құруға қабілетті.

3. Мектеп әрбір баланың мүмкіндіктері мен қабілетіне бейімделген, қауіпсіз, жайлы ортада қолжетімді, сапалы білім, тәрбие мен дамуды қамтамасыз етеді.

4. Білім беру әсерлерінің сапасына қазіргі заманғы білім беру технологияларының элементтерін, оның ішінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалану арқылы қол жеткізіледі.

5. Мектеп оқушыларының денсаулығын сақтау мәселесімен жүйелі түрде жұмыс жасайды.

6. Мектепте баланың сабақта және мектептен тыс іс-шараларда өзін-өзі жүзеге асыруы үшін жағдай жасалған, бұл олимпиадаларға, жарыстарға және әртүрлі типтегі шоуларға қатысу сапасы мен деңгейімен расталады.

7. Ата-аналар мен тұлғалар мектеп қызметіне оң көзқарастарын білдіреді.

Дегенмен, жалпы мектеп жұмысында мынадай мәселелер туындады:

1. Жекелеген мұғалімдердің педагогикалық дамуға, жаңашылдық енгізуге мотивациялық дайындығының төмендігі, ортақ іске жауапкершіліктің төмендігі.

• Директордың су ресурстарын басқару жөніндегі орынбасары Качан Н.Н. ұжымды 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстырды.

1.3.ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспар бекітілсін.

2.1.ТЫҢДАЛДЫ: Жұмыс оқу жоспарының типтік оқу жоспарына сәйкестігі.

2.2.СӨЙЛЕГЕНДЕР: Мектеп директоры Зикирин Ж.Е. ұжымды 2023–2024 оқу жылына арналған оқу бағдарламасымен таныстырды. Алдағы оқу жылында оқу жоспарындағы өзгерістер тек 2 сыныпқа, атап айтқанда 1 және 2-сыныптарға қатысты болады, кіріктірілген «Көркем еңбек» пәнінің орнына «Еңбекке баулу» және «Бейнелеу өнері» пәндерін оқу жалғасуда «Цифрлық сауаттылық» пәні жалғасуда, «Шетел тілі» пәні 2-сыныпта оқытылмайды. 1-сыныптарда оқу жылының ұзақтығы 33 апта, 2-11-сыныптарда 34 оқу аптасы. Орта білім беру ұйымдарында оқу процесі 5 күндік оқу аптасында жүзеге асырылады. Қазақ тілінде оқытатын 1-4 сыныптарда «Қызықты математика» пәнін оқуға оқу жүктемесінің вариативті компонентінің сағаттары, 5-9 сыныптарда «Жаһандық құзыреттер» курсы оқуға бөлінген. 2022 – 2023 оқу жылында мектепалды даярлық сыныбында оқу-тәрбие процесі Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» және «Мектепке арналған үлгілер» заңдарының негізінде жүзеге асырылатын болады. Қазақстан Республикасындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту». Қазақ тілінде оқытатын 10-сыныпта «Тіл мәдениеті», «Әдебиет әлемі» элективті курстарын оқуға оқу жүктемесінің вариативті компонентінің сағаттары, 11-сыныпта вариативті компонент сағаттары оқу жүктемесі «Асыл сөз», «Әлемдік география» элективті курстарын оқуға бөлінген.

2.3.ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: 2023 -2024 оқу жылына арналған жұмыс оқу жоспарлары бекітілсін.

3.1.ТЫҢДАЛДЫ: Күнтізбелік-тақырыптық жоспар мазмұнының типтік оқу бағдарламасына сәйкестігі.

3.2 СӨЙЛЕГЕНДЕР: Директордың оқу ісі жөніндегі жөніндегі орынбасары Н.Н.Качан мектепшілік ішкі бақылау аясында күнтізбелік және тақырыптық жоспарларды тексеру жүргізілгенін айтты. Бұған дейін пән мұғалімдеріне күнтізбелік және тақырыптық жоспарлауға қойылатын талаптарға қатысты ұсыныстар берілген болатын. Күнтізбелік және тақырыптық жоспарлау ӘБ отырыстарында талқыланып, ӘБ басшыларымен келісілді. Ұсынылған күнтізбелік-тақырыптық нұсқаларды зерделеу және талдау

жоспарлау күнтізбелік және тақырыптық жоспарлаудың оқу жоспарының бағдарламаларын, оқу-әдістемелік материалдарын және сағаттарын ескере отырып құрастырылғанын көрсетеді.

2. Оқушылар тобының ерекшеліктері (ата-аналардың балаларының мектепке білім алуына бақылаудың әлсіздігі).

3. Педагогикалық ұжымның дарынды балалармен, ерекше назар аударуды қажет ететін, оқуға ынтасы төмен балалармен жеткіліксіз жұмысы, «орташа» оқушыға бағыттылығының басымдығы.

2023-2024 оқу жылына арналған міндеттер.

- мектептің бәсекеге қабілеттілігі мен өзін-өзі жетілдіруі мақсатында білім беруді дамыту стратегиясына сәйкес көрсетілетін білім беру қызметінің сапасын қамтамасыз ету үшін білім беру бағдарламасының барлық қатысушыларының жауапкершілігін арттыру;
- мектеп әкімшілігі мұғалімдерді шығармашылық, инновациялық іс-әрекетке ынталандыруға бағытталған қолайлы жағдай жасау жұмысын жалғастыруда;
- балалардың дарындылығын және ғылыми-зерттеу жұмысын дамыту үшін білім беру ортасының әлеуетін күшейту;
- білім сапасын арттыруды бақылау мақсатында оқу-тәрбие үрдісіндегі мұғалімдердің тәрбиелік қызметіне тұрақты талдау жүргізу;
- мектеп оқушыларының білім беру құзыреттілігі мен нәтижелерін бағалаудың жаңа тәсілдерін зерттеу бойынша мұғалімдердің жұмысын жандандыру;
- мұғалімдерді ғылыми-зерттеу және эксперименттік жұмыстарға тарту бойынша іс-шараларды жалғастыру; әртүрлі деңгейдегі жұмыс тәжірибесін жинақтауға және таратуға қатысу;
- кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу бойынша жұмысты жалғастыру;
- сынып жетекшілерінің өзін-өзі тәрбиелеу және олардың тәжірибесін тарату жұмыстарын жандандыру, сынып жетекшілерін кәсіби жарыстарға қатыстыру;
- балалардың қоғамдық қозғалысы мен студенттік өзін-өзі басқару органдарын дамыту арқылы мектеп оқушыларының әлеуметтік бастамасын, шығармашылығын және дербестігін қолдау бойынша жұмысты жалғастыру.
- Балаларды мектепке сәтті дайындау үшін оңтайлы жағдай жасауды жалғастыру.
- «Ата-ана-бала-мұғалім» педагогикалық қоғамдастығының барлық буындарының өзара әрекеттесуін оқушылардың жан-жақты дамуын, тәрбиесі мен оқытуын қамтамасыз етудің қажетті шарты ретінде жетілдіру.

Сондай-ақ, көптеген сынып жетекшілері келесі қиындықтарға тап болатыны анықталды:

- іс-әрекеттің мазмұны мен формаларының сабақтастығына оң әсер ете алмайтын сыныптық сипаттамалар мен өткен жылғы жоспардың талдауын құрастыру;

Жоспар құру және тіркеу кезінде директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарына хабарласқан барлық сынып жетекшілеріне консультациялық-әдістемелік көмек көрсетілді.

Сынып жетекшілерінің көпшілігі бір жоспарды – іс-әрекеттің барлық бағыттары мен түрлеріне арналған торды пайдаланады.

Барлық сынып жетекшілеріне нақты ұсыныстар мен ескертулер берілді.

Жақсы ұсынылған:

· Көптеген сыныптарда жыл бойынша сынып сағаттарының күнтізбесі.

Сынып жетекшілеріне арналған ең жақсы папкалар:

Жоспар құрудың шығармашылық тәсілін 10 «Б» сыныбының сынып жетекшісі Гармай Ю.Г., 8 «А» сыныбының Асанова Б.Б көрсетті. Команда құруға қызығушылықты сынып жетекшісі Перевертун Т.М. папкасынан көруге болады. (2 «Б» – 3 «Б» сыныптары).

Тексеру кезінде:

1. Ұсынылған тәрбие ісі жоспарлары бекітілді.

2. Тәрбие ісі жоспарларын жазудағы қателер анықталып, ұсыныстар берілді.

4.3.ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: Ақпаратты ескеру.

5.1.ТЫҢДАЛДЫ: 2023-2024 оқу жылына ПОҚ арасында оқу жүктемесін бөлу, кадрларды орналастыру туралы.

5.2.СӨЙЛЕГЕНДЕР: Мектеп директоры Ж.Зикирин ұжымды 2023-2024 оқу жылындағы оқу жүктемесімен таныстырды:

1	Абдрахманова Гульмира Баглановна	Баст. сынып	16	4 Б
2	Абдрахманова Асемгуль Сапарғалиев	Қазақ тілі	8	7Б, 9Б
3	Ақбас Уатхан	тәрбиеші	24	0А
4	Асанова Ботағоз Беймендиновна	Қазақ тілі, Қазақ әдебиеті	24	5Б, 6Б, 10Б, 11А 1Б, 4Б

5	Бралина Мая Елюбаевна	Ағылшын тілі	21	3,4,5,6,7,8,9 Б
6	Гемус Александр Викторович	Көркем еңбек	2	7Б,8Б,9Б
7	Жабагин Максат Мерекеұлы	Ағылшын тілі	3	10,11
8	Жангожина Салтанат Берликовна	Химия Жарылыстану	11	7А,8А,9А,10А, 10Б,11А 5А
	Жангожина Салтанат Берликовна	Биология	12	7А,8А,9А,10А, 11А
10	Жуасхан Жандос	Дене шынықтыру	21	2,3,4,5,7,8,11 А
11	Зикирин Жангельды Ертостикович	Қазақ әдебиеті	8	9А,10А
12	Зикирина Алтынай Саукеновна	Қазақ тілі Казахский язык и литература Казахский язык	24	5,7,8,9 А 8Б 3Б,,2Б
13	Ильющеня Олеся Валерьяновна	Бастауыш сынып	17	1Б
14	Касымов Марат Мағауиянович	Дене шынықтыру	6	9,10А
15	Качан Наталья Николаевна	Жахандық күзіреттер	2,5	5,6,7,8,10 Б
16	Коржимбаева Асемгуль Исмагуловна	Бастауыш сынып	17	3А
17	Аманбай Жадыра	Информатика IT	11,5 4	1,2,3,4,5,7,8,9,1 0,11 А 5,6,7,8,9,10 Б
18	Асхат Гарифуллаұлы	Математика	10	5А,7А
	Асхат Гарифуллаұлы	Физика	10	7,8,9,10,11 А
19	Перевертун Татьяна Михайловна	Бастауыш сынып.	23	2Б,3Б
20	Амантайқызы Нұржаркын	Бастауыш сынып	18	1А
21	Рублевский Сергей Сергеевич	Дене тәрбиесі	21	2,3,4,5,6,7,8,9,1 0 Б
22	Рублевская Юлия Геннадиевна	Қазақстан тарихы Құқық негіздері	19	5,6,7,8,9,10Б 9,10 Б

Аудит көрсеткендей, жоспарлауды дайындаған кезде мұғалімдер әдістемелік-нұсқаулық хатта көрсетілген оқу бағдарламаларын пайдаланды.

- 2023-2024 оқу жылына арналған мектеп бағдарламасы;

Аудит барысында келесі оң аспектілер анықталды:

1. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар №130 бұйрыққа сәйкес жазылады
2. Күнтізбелік-тақырыптық жоспарлау оқу жоспарына сәйкес келеді, БЖБ және ТЖБ өткізу мерзімдері көрсетілген. Бірақ келеңсіз жақтары да анықталды: жекелеген мұғалімдерге материалды оқу мерзімдері белгіленбеген. Бірақ ауызша пікірлерден кейін негізінен барлық кемшіліктер түзетілді. Барлық мұғалімдердің элективті курстар бойынша жоспарлары бар.

3.3 ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: Ақпаратты ескеру қажет.

4.1. ТЫҢДАЛДЫ: Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмыс жоспарын бекіту және тексеру.

4.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Абдрахманова А.С. 2023 жылдың 25 тамызындағы сынып жетекшілерінің ӘБ отырысында «Біртұтас тәрбие» жана бірыңғай бағдарламасы бойынша білім беру жоспары жасалғанын айтты. Тұжырымдама елдің болмысын нығайта алатын, ұлттық құндылықтарға негізделген әділетті қоғам құруға қабілетті білімді, шыншыл, асыл ұрпақ тәрбиелеуге бағытталған. Тәрбие жұмысы үш бағытта жүргізіледі:

1. Ұлттық мүдде;
2. Ар-ождан;
3. Ұмтылыс

Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының жоспарын тапсыру мерзімі де белгіленді – 29.09.2020. Барлық сынып жетекшілері жоспарларын уақытында берді.

Тәрбие жоспарларының көпшілігі сынып жетекшілері берген ұсыныстарға сәйкес келеді, мектептегі білім беру жүйесінің басым бағыттарын көрсетеді және оқушылардың жас ерекшеліктерін ескере отырып жасалады. Жалпы ескертулер: бастауыш сыныптарда өткен оқу жылдағы жұмыстарға талдау жүргізілмейді, сынып тізімі, оқушылардың сабақтан тыс жұмыстары туралы мәліметтер, 9 - 11 сыныптарда өткен жылғы жұмыстарға талдау жүргізілмейді. Барлық сынып жетекшілеріне нақты ұсыныстар мен ескертулер берілді.

Юрчук С.Н. – кітапхана меңгерушісі

2. Мектептің өзін-өзі бағалауы 03.08.2021 жылғы №634 бұйрыққа сәйкес жүргізілсін.

3. Өзін-өзі бағалау нәтижесі бойынша педагогикалық кеңес өткізілсін..

Төрағасы

Хатшы



Зикирин Ж.Е.

Сатыболдинова Ж.С.

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Атамекен ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

ХАТТАМА

30.10.2023 года

Атамекен ауылы

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Атамекен отдела образования по Бурабайскому району управления образования Ақмолинской области»

ПРОТОКОЛ

№ 2

ауыл Атамекен

Педагогикалық кеңестің отырыстары

Төраға – Зикирин Ж.Е.

Хатшы – Сатыболдинова Ж.С.

Қазіргі уақытта: 34 адам (тізім қоса беріледі)

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Алдыңғы педагогикалық кеңес шешімінің қорытындысы.
2. Тоқсан қорытындысы бойынша оқыту сапасының қорытындысы.
3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар және үйде оқитын оқушыларды оқыту бойынша жұмыс.
4. Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы (шеберлік сынып)

1.1. ТЫҢДАЛДЫ: Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімінің қорытындысы.

1.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Мектеп директоры Ж.Е.Зикирин 31.08. 2023 жылғы №1 педагогикалық кеңестің қаулылары толық орындалғанын айтты.

1.3. ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: Ақпарат назарға алынсын.

2.1. ТЫҢДАЛДЫ: 2022-2023 оқу жылындағы жұмыс қорытындысы, 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспарды бекіту туралы.

2.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Качан Н.Н. 2023-2024 оқу жылының 1 тоқсанының басында мектепте 141 оқушы білім алғанын айтты. 1 тоқсанда 4 оқушы келді. 1 оқушы оқудан шықты.

2. Жетістік, білім сапасы.

Турсунбаева Айгүл Халырбековна	География	9	7,8 А
Турсунбаева Қымбат Турсунбаевна	Орыс тілі мен әдебиеті Русский язык Русская литература	10	7,8,9,10 Б 5,7,8,9,10,11 А 5 Б
Турсунбаева Юлия Ивановна	Орыс тілі мен әдебиеті	13	5,6,7

5.3 ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: 2023 – 2024 оқу жылына арналған оқу жүктемесі бекітілсін.

6.1. ТЫҢДАЛДЫ: 2023-2024 оқу жылына мектептің өзін-өзі бағалауына дайындық туралы.

6.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Осы мәселе бойынша мектеп директоры Ж.Е. Зикирин сөз сөйлеп, жиналғандарды білім беру ұйымдарын бағалау критерийлерімен таныстырды.

Қазақстан Республикасының Кәсіпкерлік коллексіне және «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына (бұдан әрі – Бақылау субъектісіне (объектісіне) бармай) профилактикалық бақылаудың алғышарттары болып табылмайтын білім беру ұйымдарының қызметін жыл сайынғы бағалау барусыз профилактикалық бақылау ретінде) білім беру ұйымдарында оқу нәтижелерін бағалау рәсімсіз жүзеге асырылады, бұл ретте бағаланатын кезең білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ескере отырып, толық оқу жылы болып табылады;

Талқылау нәтижесінде педагогикалық ұжым мектептің өзін-өзі бағалау комиссиясының құрамын анықтады.

6.3. ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: 1. 2023-2024 оқу жылында мектептің өзін-өзі бағалауын өткізу жөніндегі комиссия мынадай құрамда бекітілсін:

- Комиссия төрағасы Зикирин Ж.Е. - мектеп директоры
- Комиссия төрағасының орынбасары Качан Н.Н. – директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
- Комиссия мүшелері:
- Абдрахманова А.С. – директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
- Шагиров С.С. - директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
- Касенова А.Ж. – шағын орталық жетекшісі

Сынып	Оқыту тілі	Ученики										Жа ы бі сағ ы!	
		Барлығы	Толтыр		ФИО	Білділер		Тілдерінде		Үлгілерінде			ФИО
			Всего	%		Всего	%	Всего	%	Всего	%		
7 Параллель		17	0	0		8	45	9	55	0	0	47	
8А	-	12	2			4						54	
8Б	-	4	0	0		3	75	1	25	0	0	75	
8 Параллель		16	2			7						60	
9А	-	6	0	0		4	66,67	2	33,33	0	0	66	
9Б	-	10	0	0		4	40	6	60	0	0	40	
9 Параллель		16	0	0		8	53,34	8	46,66	0	0	50	
Негізгі орта білім		71	4			31						50	
10А	каз	4	0	0		4	100	0	0	0	0	100	
10Б	рус	3	0	0		2	66,67	1	33,33	0	0	66	
10 Параллель		7	0	0		6	83,34	1	16,66	0	0	85	
11А	-	3	0	0		3	100	0	0	0	0	100	
11 Параллель		3	0	0		3	100	0	0	0	0	100	
Жалпы орта білім		10	0	0		9	91,67	1	8,33	0	0	90	
Мектеп бойынша		130	13			61						57	

Тоқсанды «4 және 5-ке» аяқтаған оқушылар:

Бастауыш сыныптар – 30 оқушы;

Орта сыныптар – 35 оқушы;

Жоғары сыныптар – 9 оқушы;

барлығы – 74 оқушы.

Мектептегі білім сапасы 57% құрады.

(2022-2023 оқу жылына – 69%. Бұл 12% төмен)

Білім сапасының төмендеуі Қаражар ауылындағы бастауыш мектептен келген оқушылар санының артуына байланысты болды. «4» және «3» оқитын барлығы 8 оқушы келді.

Пәндерден бір «4» алған оқушылар.

1	2 А	Брәлі М.	Ағылшын тілі
2	2А	Жанарұлы П.	Орыс тілі
3	2А	Тастанбек Н	Әдебиеттік оқу
4	4 Б	Бекболат А	Қазақ тілі

Пәндерден бір «3» бағасы бар балалар:

1	5А	Ережепұлы Б.	Орыс тілі
2	5А	Жанарұлы М.	Орыс тілі
3	5А	Канафин Д.	Орыс тілі

Мектеп бастауыш жалпы, негізгі жалпы және орта жалпы білімнің қолжетімділігін және тегін болуын қамтамасыз етеді; бейімделген жалпы білім беру бағдарламалары бойынша медициналық себептер бойынша үйде күндізгі оқу және жеке оқытуды қамтамасыз етеді. Үйден оқыту: 8А сынып оқушысы Қанат Акерке.

1 тоқсанда 130 оқушы аттестациядан өтті, оның ішінде:

2-4 сыныптар – 49 адам;

5-9 сыныптар – 71 адам;

10-11 сыныптар – 10 адам;

Аттестатталмағандар жоқ.

1 тоқсанның қорытындысы бойынша оқу үлгерімі 100% құрады.

Білім сапасын талдау

Сынып	Оқыту тілі	Ученики												Жа ы б сағ ы
		Барлығы	Қызыл		Сары		Жасыл		Қызыл		Қызыл		ФИО	
		Барлығы	Всего	%	ФИО	Всего	%	Всего	%	Всего	%	Всего	%	ФИО
2А	-	11	2	18,18	Жаңалық А. Зардыханұлы Н.	5	45,45	4	36,36	0	0	0	0	63,
2Б	рус	5	0	0		3	60	2	40	0	0	0	0	60
2 Параллель		16	2	9,09		8	52,72	6	36,18	0	0	0	0	62,
3А	-	10	3	30	Ержанұлы А. Үмітхан Ф. Шаги Е.	4	40	3	30	0	0	0	0	70
3Б	-	6	1	16,67	Нұрмұхаметұлы Қ.	2	33,33	3	50	0	0	0	0	50
3 Параллель		16	4	23,34		6	36,66	6	40	0	0	0	0	62,
4А	-	10	2	20	Ержанқызы А. Ертістік С.	4	40	4	40	0	0	0	0	60
4Б	-	7	1	14,29	Кәдірбай Т.	3	42,86	3	42,86	0	0	0	0	57,
4 Параллель		17	3	17,14		7	41,43	7	41,43	0	0	0	0	58,
Бастауыш сыныптар		49	9	16,52		21	43,6	19	39,87	0	0	0	0	61,
5А	-	10	0	0		4	40	6	60	0	0	0	0	40
5Б	-	7	1	14,29	Перевертун В.	2	28,57	4	57,15	0	0	0	0	42,
5 Параллель		17	1	7,14		6	34,28	10	58,58	0	0	0	0	41,
6Б	рус	5	1	20	Баканова А.	2	40	2	40	0	0	0	0	60
6 Параллель		5	1	20		2	40	2	40	0	0	0	0	60
7А	-	12	0	0		6	50	6	50	0	0	0	0	50
7Б	-	5	0	0		2	40	3	60	0	0	0	0	40

Сабақтарда есте сақтауға, зейін қоюға және жалпылауға арналған әр түрлі дамыту жаттығулары енгізіледі. Оқуға деген құштарлық қызықты материал арқылы, эмоционалды сипау, мадақтау және алдыңғы нәтижемен салыстыру арқылы дамиды. Өзін-өзі бақылау және тәуелсіздік дағдылары дамиды. Сабақ мазмұнының күрделілік деңгейі бағдарламалық материалдың деңгейіне сәйкес келеді.

Бақылау нәтижелері бойынша келесі қорытындылар жасауға болады:

- сабақтың жұмсақ режимі қамтамасыз етіледі;
- бағдарламалар арудың сипатын ескере отырып жүзеге асырылады;
- сынып журналдарындағы жазбалар күнтізбелік-тақырыптық жоспарлардағы жазбалармен сәйкес келеді;
- сабақтардың өту мерзімі директор бекіткен кестеге толық сәйкес келеді.

3.3.ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: Үйде оқытуды ұйымдастыру және өткізу бойынша ұжымның жұмысы қанағаттанарлық деп танылды.

4.1.ТЫҢДАЛДЫ: Мұғалімнің әртүрлі формаларды, әдістерді және заманауи технологияларды қолдануы (шеберлік сынып)

4.2.СӨЙЛЕГЕНДЕР: Қазақ тілі пәнінің мұғалімі, педагог-зерттеуші Зикирина А.С. қазақ тілі сабағында оқушылардың функционалдық сауаттылығын арттыруға көмектесетін әдіс-тәсілдермен бөлісті. Сабақта қолданылатын заманауи технологияларға тоқталды.

4.3.ҚАУЛЫ ЕТІЛДІ: Ақпарат назарға алынсын.

Төрағасы

Хатшы



Зикирин Ж.Е.

Сатыболдинова Ж.С.

«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Атамекен ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

ХАТТАМА
06.2023 года

Атамекен ауылы

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Атамекен отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»

ПРОТОКОЛ
№ 7

ауыл Атамекен

Педагогикалық кеңестің отырыстары

Төраға – Зикирин Ж.Е.

Хатшы – Сатыболдинова Ж.С.

Қазіргі уақытта: 12 адам (тізім қоса беріледі)

КҮН ТӘРТІБІ:

2. Жалпы орта білім беретін мектептерді мемлекеттік аттестаттаудан өткізу туралы.

1.1. ТЫҢДАЛДЫ: Жалпы орта білім беретін мектептерді мемлекеттік аттестациялау туралы.

2.2. СӨЙЛЕГЕНДЕР: Мектеп директоры Ж.Зикирин ұжымды 11-сыныптағы қорытынды мемлекеттік емтихан нәтижелерімен таныстырды. Барлығы 5 оқушы. Оқушылар білім сапасының тұрақтылығын көрсетті.

2.3. ҚАУЛЫ ЕТЕДІ: 1. Мына мектеп оқушыларына жалпы орта білім туралы «Алтын белгі» аттестатын беру.

1. Тілеухан Енілік

2. Жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін оқу бағдарламасын меңгерген келесі мектеп оқушыларына жалпы орта білім туралы аттестат табыс етілсін:

1. Еростиков Мадияр Жангельдыевичке

2. Намийхан Мөлдірге

- 9. Лой Александра
- 10. Нарышков Анатолий
- 11. Шишкова Дарья
- 12. Исмағұлов Асқар
- 13. Дранов Артем

Төрағасы

Хатшы



Зикирин Ж.Е.

Романико М.А.